

DIGITAL FULDMAGT

Sådan sletter du som MitID privat til erhverv-bruger en digital fuldmagt, som du allerede har givet eller modtaget

Version: 1.0

Udgivelsesdato: November 2024

Indledning

Denne vejledning forklarer trinvis, hvordan din organisation sletter om en digital fuldmagt, som du allerede har givet eller modtaget.

Når fuldmagten er slettet, vil det ikke længere være mulig for den anden organisation at handle på vegne af din organisation eller omvendt.

Denne vejledning er kun relevant, hvis din organisation:

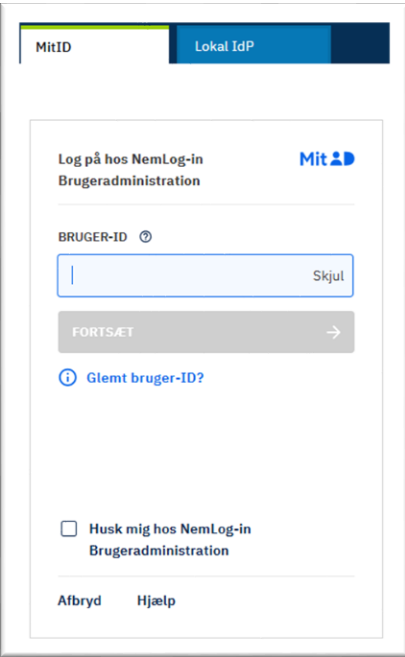
- bruger MitID privat til erhverv
- ikke er tilsluttet MitID Erhverv.

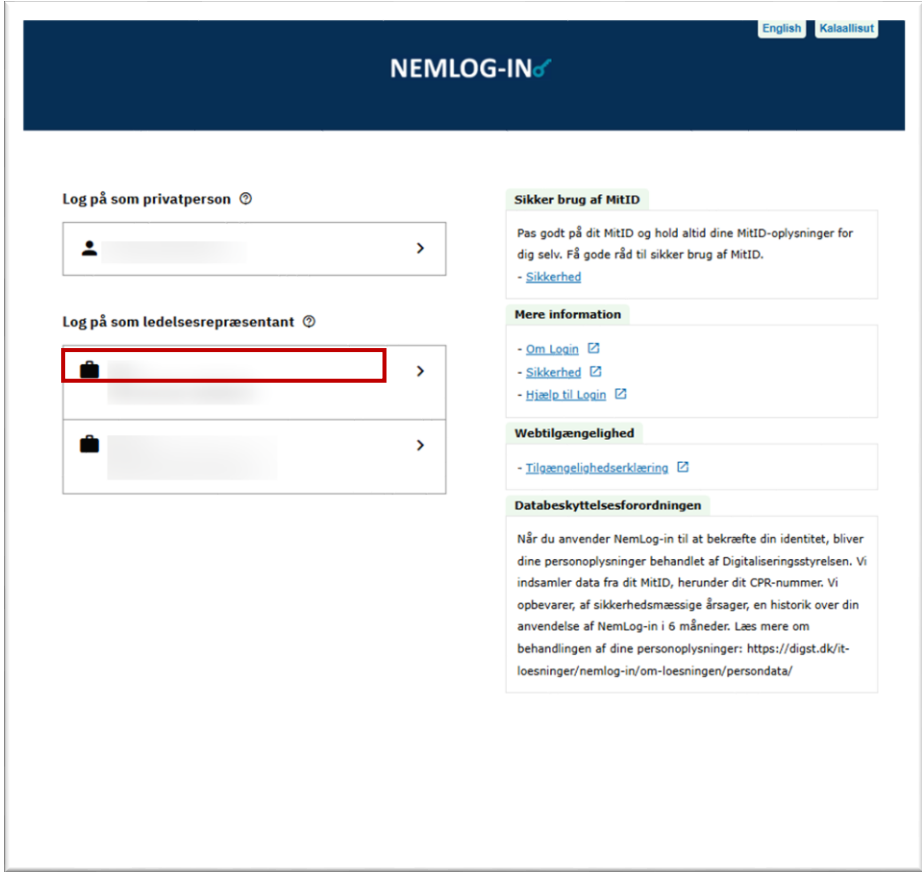
Du bruger MitID privat til erhverv, hvis du vælger at logge på som ledelsesrepræsentant under login til en selvbetjening på vegne af din organisation. Det gør du, efter du har indtastet dit MitID bruger-ID og godkendt log-in fx med MitID appen. Hvis du er en MitID privat til erhverv-bruger, skal du godkende eller afvise en anmodning fra en anden organisation om fuldmagt til at agere digitalt på vegne af din virksomhed i Digital Fuldmagt, som er den fællesoffentlige fuldmagtsløsning.

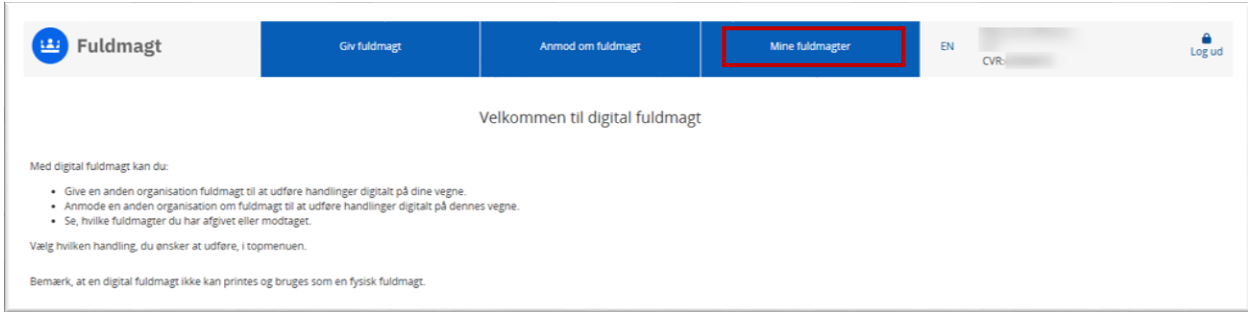
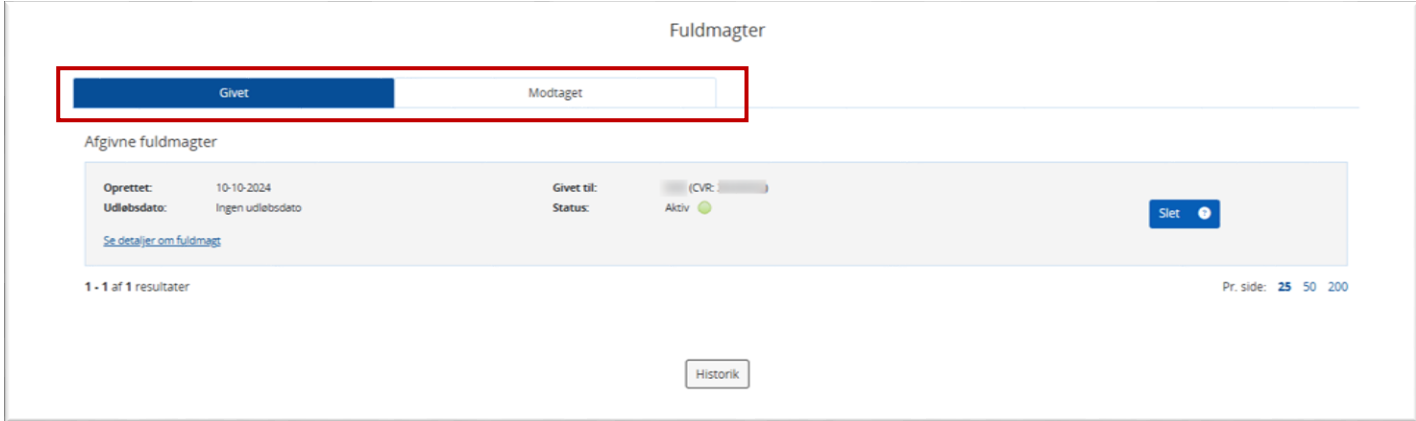
Det skal du bruge, når du sletter en fuldmagt

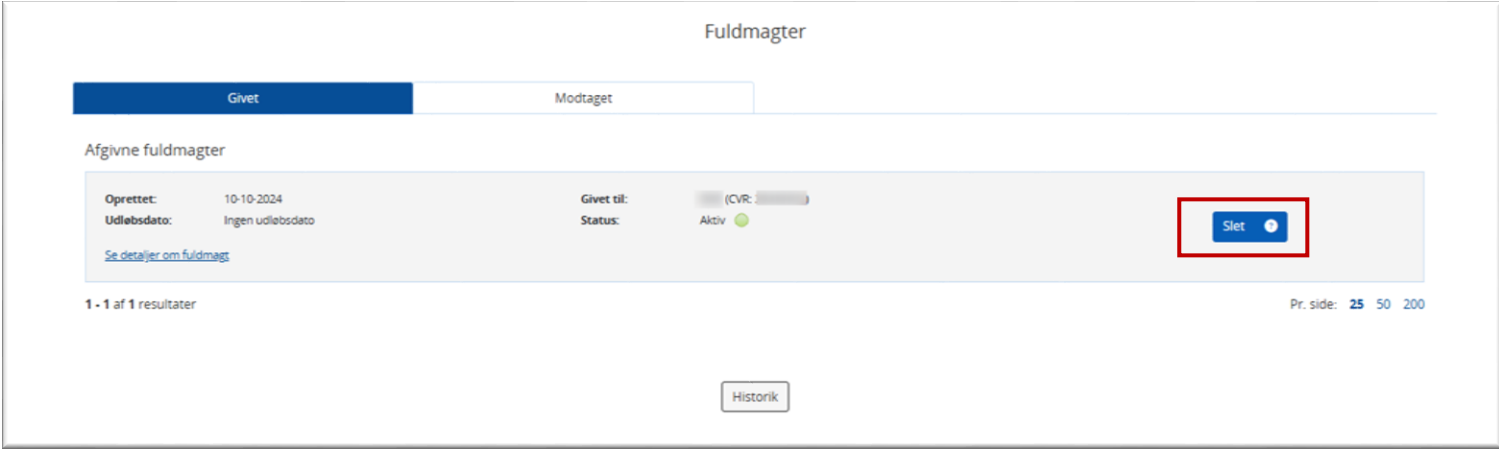
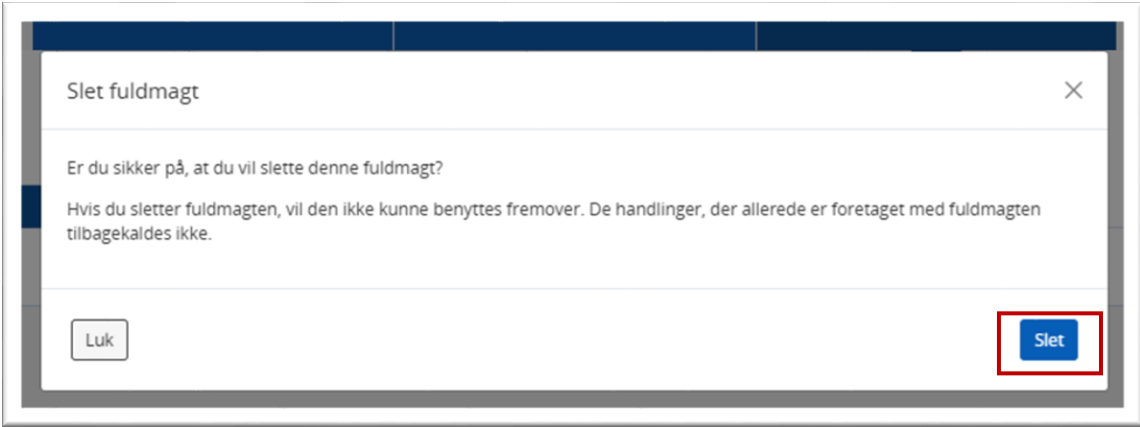
- MitID.
- Navn på den fuldmagt, som skal slettes.

1. Sådan sletter du en digital fuldmagt, som du allerede har modtaget eller givet

| Trin | Beskrivelse | Billede |
|------|--|---|
| 1 | Følg dette link for at slette en digital fuldmagt: https://fuldmagt.nemlog-in.dk/ | |
| 2 | <p>Indtast dit bruger-ID til MitID og godkend herefter med dit identifikationsmiddel</p> <p>Log ind med dit identifikationsmiddel, der kan være en af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• MitID app• MitID chip• MitID kodeviser• MitID kodeoplæser |  |

| Trin | Beskrivelse | Billede |
|------|---|---|
| 3 | <p>Vælg "Log på som ledelsesrepræsentant"</p> <p>Hvis du vælger "Log på som privatperson", kan du ikke anmode om Digital Fuldmagt, som gælder for din organisation.</p> |  |

| Trin | Beskrivelse | Billede |
|------|--|---|
| 4 | <p>Vælg fanen "Mine fuldmagter" ' øverst på siden</p> |  |
| 5 | <p>Vælg fanebladet "Givet" eller "modtaget".</p> <p>Du får nu vist en oversigt over de fuldmagter som du har givet eller modtaget.</p> |  |

| Trin | Beskrivelse | Billede |
|------|--|---|
| 6 | <p>Find i oversigten den fuldmagt, som skal slettes. For at slette fuldmagten, skal du vælge "Slet", som er til højre for fuldmagten.</p> <p>Vinduet "Slet fuldmagt" åbner</p> |  |
| 7 | <p>Bekræft, at du ønsker at slette fuldmagten ved at trykke på knappen "Slet".</p> |  |

| Trin | Beskrivelse | Billede |
|------|--|--|
| 8 | En meddelelse om, at fuldmagten nu er slettet og ikke længere kan anvendes, bliver synlig øverst på siden. |  |